

Zmiany nazw i nadanie statutów bibliotekom publicznym m.st. Warszawy.

Mazow.2004.189.4965 z dnia 2004.07.30

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 12 stycznia 2023r.

Wejście w życie:

14 sierpnia 2004 r.

Uwagi:

Uchyła: uchwała Nr XXVIII/269/00 Rady Gminy Warszawa-Targówek z 5.10.2000 r., uchwała Nr 429/XLI/96 Rady Gminy Warszawa-Centrum z 21.11.1996 r., uchwała Nr I/5/96 Rady Gminy Warszawa-Bemowo z 11.01.1996 r., uchwała Nr 102/XXX/92 Rady Miasta Wesolej z 4.09.1992 r. Zmienia: uchwała Nr 480 Rady Gminy Warszawa-Ursynów z 24.04.2001 r., uchwała Nr 127/XVII/95 Rady Gminy Warszawa-Włochy z 10.04.1995 r., uchwała Nr 182/XXIV/95 Rady Gminy Warszawa-Wawer z 27.10.1995 r., uchwała Nr 765/LVIII/97 Rady Gminy Warszawa-Centrum z 18.12.1997 r., uchwała Nr 267/XXXII/2000 Rady Gminy Warszawa-Rembertów z 20.12.2000 r., uchwała Nr 314/IX/00 Rady Gminy Warszawa-Bielany z 16.06.2000 r., uchwała Nr V/47/1999 Rady Gminy Warszawa-Białołęka z 29.01.1999 r.

Uwagi:

Uchyła: uchwała Nr XXVIII/269/00 Rady Gminy Warszawa-Targówek z 5.10.2000 r., uchwała Nr 429/XLI/96 Rady Gminy Warszawa-Centrum z 21.11.1996 r., uchwała Nr I/5/96 Rady Gminy Warszawa-Bemowo z 11.01.1996 r., uchwała Nr 102/XXX/92 Rady Miasta Wesolej z 4.09.1992 r. Zmienia: uchwała Nr 480 Rady Gminy Warszawa-Ursynów z 24.04.2001 r., uchwała Nr 127/XVII/95 Rady Gminy Warszawa-Włochy z 10.04.1995 r., uchwała Nr 182/XXIV/95 Rady Gminy Warszawa-Wawer z 27.10.1995 r., uchwała Nr 765/LVIII/97 Rady Gminy Warszawa-Centrum z 18.12.1997 r., uchwała Nr 267/XXXII/2000 Rady Gminy Warszawa-Rembertów z 20.12.2000 r., uchwała Nr 314/IX/00 Rady Gminy Warszawa-Bielany z 16.06.2000 r., uchwała Nr V/47/1999 Rady Gminy Warszawa-Białołęka z 29.01.1999 r.

**UCHWAŁA Nr XXXII/714/2004
RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
z dnia 1 lipca 2004 r.**

w sprawie zmian nazw i nadania statutów bibliotekom publicznym m.st. Warszawy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) - Rada m.st. Warszawy uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się nazwy:

- 1) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Targówek na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy,
- 2) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Ochota Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy,
- 3) Ursynowskiej Biblioteki Publicznej im. Juliana Ursyna Niemcewicza na Bibliotekę Publiczną im. Juliana Ursyna Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy,
- 4) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Włochy na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy,
- 5) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Wawer na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy,
- 6) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy,
- 7) ¹ Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Praga-Południe Gminy Warszawa Centrum na Bibliotekę Publiczną im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy,
- 8) ² Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Praga - Północ Gminy Warszawa Centrum na Bibliotekę Publiczną im. Księdza Jana Twardowskiego w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy,
- 9) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Bemowo na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy,
- 10) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Ursus im. Władysława Jana Grabskiego na Bibliotekę Publiczną im. Władysława Jana Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy,
- 11) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Śródmieście Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy,
- 12) Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Wola Gminy Warszawa-Centrum na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy,
- 13) ³ Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Mokotów Gminy Warszawa Centrum na Bibliotekę Publiczną im. Zygmunta Łazarskiego w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy,
- 14) ⁴ Biblioteki Publicznej w Rembertowie na Bibliotekę Publiczną im. Jana Pawła II w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy,
- 15) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Bielany im. Stanisława Staszica na Bibliotekę Publiczną im. Stanisława Staszica w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy,
- 16) Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Białołęka na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy,

17) Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wesolej na Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Wesola m.st. Warszawy.

2. Nadaje się statuty bibliotekom wymienionym w ust. 1 w brzmieniu załączników odpowiednio nr 1 - 17 do uchwały.

§ 2. Traci moc:

- 1) uchwała nr XXVIII/269/00 Rady Gminy Warszawa - Targówek z 5 października 2000r. w sprawie Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa - Targówek
- 2) uchwała nr 429/XLI/96 Rady Gminy Warszawa-Centrum z dnia 21 listopada 1996r. w sprawie zmian nazw i nadania statutów Bibliotekom Publicznym m.st. Warszawy w Gminie Warszawa-Centrum, zmieniona uchwałą nr 818/LXI/98 z dnia 12 marca 1998r. zmieniającą uchwałę w sprawie zmian nazw i nadania statutów Bibliotekom Publicznym m.st. Warszawy w Gminie Warszawa-Centrum oraz uchwałę w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum oraz uchwałą nr 662/LVIII/2000 z dnia 21 grudnia 2000r. w sprawie zmian w statutach bibliotek Gminy Warszawa-Centrum,
- 3) uchwała nr I/5/96 Rady Gminy Warszawa-Bemowo z dnia 11 stycznia 1996r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Gminy Warszawa-Bemowo, ul. Konarskiego 6 w Warszawie, zmieniona uchwałą nr VIII/62/2000 z 29 czerwca 2000r.,
- 4) uchwała nr 14/XXXIII/2001 Rady Gminy Warszawa-Ursus z dnia 23 lutego 2001r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Warszawa-Ursus (Dz.U.rz. Woj. Maz. Nr 51, poz. 489), zmieniona uchwałą nr 87/XLII/2001 z dnia 26 października 2001r. (Dz.U.rz. Woj. Maz. Nr 263, poz. 6180),
- 5) uchwała nr 102/XXX/92 Rady Miasta Wesolej z dnia 4 września 1992r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej zmieniona uchwałą Rady Gminy Wesola nr 187/XXVI/2000 z 16 czerwca 2000r.
- 6) załącznik do uchwały nr 480 Rady Gminy Warszawa-Ursynów z dnia 24 kwietnia 2001r. w sprawie połączenia instytucji kultury Ursynowskiej Biblioteki Publicznej i Ursynowskiego Centrum Kultury,
- 7) załącznik do uchwały nr 127/XVII/95 Rady Gminy Warszawa-Włochy z dnia 10 kwietnia 1995r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Włochy, zmienionej uchwałą nr 185/XXI/2000 z dnia 26 maja 2000r.,
- 8) załącznik do uchwały nr 182/XXIV/95 Rady Gminy Warszawa-Wawer z dnia 27 października 1995r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Wawer, zmienionej uchwałą nr 262/XXX/2000 z dnia 28 lipca 2000r. w sprawie zmiany statutu Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Wawer,
- 9) załącznik do uchwały nr 765/LVIII/97 Rady Gminy Warszawa-Centrum z dnia 18 grudnia 1997r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum, zmienionej uchwałą nr 818/LXI/98 z dnia 12 marca 1998r. zmieniającą uchwałę w sprawie zmian nazw i nadania statutów Bibliotekom Publicznym m.st. Warszawy w Gminie Warszawa-Centrum oraz uchwałę w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy Dzielnicy Żoliborz Gminy Warszawa-Centrum oraz uchwałą nr 662/LVIII/2000 z dnia 21 grudnia 2000r. w sprawie zmian w statutach bibliotek Gminy Warszawa-Centrum,

10) załącznik do uchwały nr 267/XXXII/2000 Rady Gminy Warszawa-Rembertów z 20 grudnia 2000r. w sprawie zmiany statutu Biblioteki Publicznej w Rembertowie, zmienionej uchwałą nr 421/LII/2002 z dnia 10 maja 2002r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 157, poz. 3460),

11) załącznik nr 3 do uchwały nr 314/IX/00 Rady Gminy Warszawa-Bielany z 16 czerwca 2000r. w sprawie: zmiany statutów dla instytucji kultury gminy Warszawa-Bielany: Bielańskiego Ośrodka Kultury przy ul. Goldoniego 1 i Biblioteki Publicznej im. St. Staszica przy ul. Duracza 19,

12) załącznik do uchwały nr V/47/1999 Rady Gminy Warszawa-Białołęka z dnia 29 stycznia 1999r. w sprawie: powołania Biblioteki Publicznej Warszawa-Białołęka i nadania jej Statutu, zmienionej uchwałą nr XXIV/337/2000 z dnia 2 czerwca 2000r. w sprawie: zmiany uchwały w sprawie powołania Biblioteki Publicznej Gminy Warszawa-Białołęka oraz zmiany statutu i ustalenia jednolitego tekstu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

§ 4.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1⁵

STATUT

BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY TARGÓWEK M.ST. WARSZAWY

I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.

§ 4.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Targówek m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.

§ 5.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II.

Cele i zadania biblioteki

§ 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnich mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III.

Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. W trybie określonym ustawą Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m. st. Warszawy.
3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10.

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12.

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelnia, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV.

Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.

3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V.

Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 2⁶

STATUT Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy>

DZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479), zwanej dalej "ustawą o bibliotekach";
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej "ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka do sygnowania zbiorów używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

§ 3.

1. Uprawnienia i obowiązki Organizatora wykonują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji, przy czym w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Ochota m.st.

Warszawy uprawnienia i obowiązki Organizatora wykonują Rada oraz Zarząd Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji, podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

DZIAŁ II.

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ III.

§ 7.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor kieruje biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.

4. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Biblioteki, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.
2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Grójeckiej 77 w Warszawie.
2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Grójeckiej 77 w Warszawie.
3. Biblioteka prowadzi na terenie Dzielnicy Ochota następujące oddziały:
 - 1) Czytelnia Naukowa Nr XI przy ul. Grójeckiej 77 w Warszawie;
 - 2) Wypożyczalnia Książek Naukowych przy ul. Częstochowskiej 26 w Warszawie;
 - 3) Warszawska Galeria Ekslibrisu przy ul. Grójeckiej 109 w Warszawie oraz następujące filie biblioteczne:
 - 4) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 23 przy ul. Grójeckiej 35 w Warszawie;
 - 5) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 33 przy ul. Białobrzeskiej 21 w Warszawie;
 - 6) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 48 przy ul. Grójeckiej 68 w Warszawie;
 - 7) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 75 przy ul. Grójeckiej 109 w Warszawie;
 - 8) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 76 przy Al. Jerozolimskich 121/123 w Warszawie;
 - 9) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 93 przy ul. Grójeckiej 42 w Warszawie;
 - 10) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 99 przy ul. Baley 9 w Warszawie;
 - 11) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 5 im. Zofii Wędrychowskiej-Papuzińskiej przy ul. Grójeckiej 109 w Warszawie;
 - 12) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 41 przy ul. Grójeckiej 42 w Warszawie;
 - 13) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 48 przy ul. Baley 9 w Warszawie;
 - 14) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży Nr 68 przy ul. Skarżyńskiego 5 w Warszawie.
4. Do głównego zakresu działania oddziałów i filii należy udostępnianie i wypożyczanie zbiorów bibliecznych pod adresami wskazanymi w ust. 3.
5. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece, jej oddziałach i filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

DZIAŁ IV.

§ 12.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.
2. Dyrektor Biblioteki sporządza roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki do końca lutego za rok poprzedzający.
3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca Prezydentowi m.st. Warszawy sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia.
4. Do Dyrektora Biblioteki należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

DZIAŁ V.

- § 14.** Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 3⁷

STATUT

Biblioteki Publicznej im. Juliana Ursyna Niemcewicza w dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Juliana Ursyna Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o bibliotekach";
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa, zwane dalej "Organizatorem".
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.

6. Do sygnowania zbiorów Biblioteka używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

7. Biblioteka może używać nazw skróconych: Biblioteka Publiczna im. J.U. Niemcewicza w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy oraz Ursynoteka.

8. Biblioteka posiada znak graficzny (logo).

Rozdział 2.

NADZÓR

§ 3.

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.

2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznaných Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy.

3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st.

Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

Rozdział 3.

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwój kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) tworzenie warunków dla upowszechniania wśród mieszkańców dzielnicy Ursynów wiedzy o życiu i twórczości Juliana Ursyna Niemcewicza, gromadzenie,

przechowywanie, konserwacja dokumentów i pamiątek związanych z osobą Juliana Ursyna Niemcewicza oraz ich opracowanie i udostępnianie, a także inicjowanie działalności wydawniczej w tym zakresie;

9) inne działania realizowane w filiach bibliotecznych, a wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i rozwoju kultury.

§ 6.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora Biblioteki.

Rozdział 4.

ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 7.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy.

§ 8.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

4. Warunki wynagradzania za pracę oraz stanowiska pracy w Bibliotece określa Dyrektor w regulaminie wynagradzania.

5. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 9. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Braci Wagów 1 w Warszawie.

2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Wasilkowskiego 6 w Warszawie.

3. Biblioteka prowadzi:

1) oddziały:

- a) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 127 z Czytelnią, ul. Braci Wagów 1 w Warszawie,
 - b) Czytelnia nr IX, ul. Braci Wagów 1 w Warszawie,
 - c) Zbiórów Regionalnych Wypożyczalni nr 127 "Muzeum Ursynowa", ul. Barwna 8 w Warszawie,
 - d) oddział dla Dzieci Wypożyczalni dla Dorosłych i Młodzieży nr 112, ul. Nugat 4 w Warszawie,
 - e) Zbiórów Multimedialnych Wypożyczalni dla Dorosłych i Młodzieży nr 45 "Mediateka", ul. Cybisa 6 w Warszawie;
- 2) filie:
- a) Czytelnia Naukowa nr XIV, ul. Lachmana 5 w Warszawie,
 - b) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 34, ul. 6 Sierpnia 23 w Warszawie,
 - c) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 45, ul. Związku Walki Młodych 5 w Warszawie,
 - d) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 109, ul. Koński Jar 10 w Warszawie,
 - e) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 112, ul. Nugat 4 w Warszawie,
 - f) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 128, ul. Wasilkowskiego 7 w Warszawie,
 - g) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Nr 135, ul. Kłobucka 14 w Warszawie,
 - h) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 139, al. Komisji Edukacji Narodowej 21 w Warszawie,
 - i) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 60, ul. Na Uboczu 2 w Warszawie,
 - j) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 7, ul. Wasilkowskiego 7 w Warszawie,
 - k) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 9 "Barwna", ul. Barwna 8 w Warszawie,
 - l) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 11, ul. Fanfarowa 19 w Warszawie,
 - m) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 11, ul. Fanfarowa 19 w Warszawie,
 - n) Wypożyczalnia Zbiórów Obcojęzycznych nr 131, ul. Dembowskiego 12 w Warszawie,
 - o) Wypożyczalnia Książki Mówionej nr 134, ul. Herbsta 4 w Warszawie.

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

Rozdział 5.

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 12.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.
 2. Dyrektor sporządza roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki do końca lutego za rok poprzedzający.
 3. Dyrektor jest zobowiązany złożyć Organizatorowi, w terminie do końca marca, sprawozdanie finansowe Biblioteki za rok poprzedzający, które podlega zatwierdzeniu przez organ wykonawczy Organizatora.
 4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.
- § 14. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania realizacji zadań statutowych określonych w § 5, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział 6.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 16. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 4⁸

STATUT

BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY WŁOCHY M.ST. WARSZAWY

DZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406),
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka do sygnowania zbiorów używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

DZIAŁ II.

§ 3.

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji, podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

DZIAŁ III.

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ IV.

§ 7.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.
4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.
2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. ks. J. Chrościckiego 2 w Warszawie.
2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Cienistej 20 lok. 19 w Warszawie.
3. Biblioteka prowadzi:
 - 1) oddział Czytelnia i Wypożyczalnia Naukowa nr VI przy ul. ks. J. Chrościckiego 2 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnianie na miejscu i wypożyczanie zbiorów bibliotecznych,
 - 2) oddział Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 22 przy ul. ks. J. Chrościckiego 2 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych,
 - 3) oddział Wypożyczalnia nr 30 przy ul. ks. J. Chrościckiego 2 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych,
 - 3a) filię Wypożyczalnia nr 17 przy Al. Jerozolimskich 200, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych,
 - 4) filię Wypożyczalnia nr 28 przy ul. 1 Sierpnia 36A w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych,
 - 5) filię Wypożyczalnia nr 71 przy ul. Astronautów 1 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

DZIAŁ V.

§ 12.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.
 2. Dyrektor sporządza roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki do końca lutego za rok poprzedzający.
 3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca Prezydentowi m.st. Warszawy sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia.
 4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.
- § 14. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności określonej w § 5, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

DZIAŁ VI.

- § 15. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.
- § 16. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 5⁹

STATUT

BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY WAWER M.ST. WARSZAWY

I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.
2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.

§ 4.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Wawer m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,

3) działalności naukowo-badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,

4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.

§ 5.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II.

Cele i zadania biblioteki

§ 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnich mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III.

Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W trybie określonym ustawą Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m. st. Warszawy.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10.

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12.

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnię, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV.

Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V.

Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 6¹⁰

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy

DZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm. dalej jako "Ustawa"),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.),
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka do sygnowania zbiorów używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

DZIAŁ II.

§ 3.

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;

- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji, podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

DZIAŁ III.

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnich mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa regulamin nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ IV.

§ 7.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatorw trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 8.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.
2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Słowackiego 19A w Warszawie.
2. Siedziba Administracji i Dyrektora mieści się przy pl. Inwalidów 3 w Warszawie.
3. Biblioteka prowadzi:
 - 1) oddział Czytelnia Naukowa nr XVI, pl. Inwalidów 3;
 - 2) oddział Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 16, ul. Słowackiego 19A;
 - 3) oddział Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr XV, ul. Broniewskiego 9A;
 - 4) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 13, ul. Śmiała 24;
 - 5) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych, Młodzieży i Dzieci nr 111, ul. Mickiewicza 65;
 - 6) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 138, ul. Broniewskiego 9A;
 - 7) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr XX, ul. Śmiała 24.
4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

DZIAŁ V.

§ 12.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.
2. Dyrektor sporządza roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki do końca lutego za rok poprzedzający.
3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca Organizatorowi sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia.
4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 14. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności określonej w § 5, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

DZIAŁ VI.

§ 15. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 16. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 7 ¹¹
STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. ZYGMUNTA JANA RUMLA W
DZIELNICY PRAGA-POŁUDNIE M.ST. WARSZAWY

I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.

§ 4.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.

§ 5.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II.

Cele i zadania biblioteki

§ 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III.

Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. W trybie określonym ustawą Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m. st. Warszawy.
3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10.

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12.

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnice, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelnicy, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnice, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV.

Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.

3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V.

Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. KSIĘDZA JANA TWARDOWSKIEGO W DZIELNICY PRAGA-PÓŁNOC M.ST. WARSZAWY

I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Biblioteka Publiczna im. Księdza Jana Twardowskiego w Dzielnicy Praga - Północ m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.

§ 4.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.

§ 5.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II.

Cele i zadania biblioteki

§ 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III.

Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. W trybie określonym ustawą Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m. st. Warszawy.
3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10.

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12.

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelnii, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.

2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV.

Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.

3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V.

Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 9¹³

STATUT Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy

DZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862, z późn. zm.);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

DZIAŁ II.

§ 3.

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.
2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy.
3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

DZIAŁ III.

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych i starszych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;

- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ IV.

§ 7.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatora w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora.
4. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.
2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Powstańców Śląskich 17 w Warszawie.
2. Biblioteka prowadzi:
 - 1) Oddział: Czytelnia nr XVII przy ul. Powstańców Śląskich 17 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu oraz wypożyczanie zbiorów multimedialnych;
 - 2) Filię: Czytelnia Naukowa nr VIII przy ul. Konarskiego 6 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu;
 - 3) Filię: Wypożyczalnia dla Dzieci i Młodzieży nr 29 przy ul. Konarskiego 6 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
 - 4) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 38 przy ul. Konarskiego 6 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

5) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 113 przy ul. Powstańców Śląskich 108A w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

6) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 114 przy ul. Powstańców Śląskich 10 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

7) Filię: Wypożyczalnia dla Dorosłych Dzieci i Młodzieży nr 119 przy ul. Gen. T. Pełczyńskiego 28C w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.

3. Szczegółowy zakres działania oddziału i filii określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

DZIAŁ V.

§ 12.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego za rok poprzedzający.

3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia przez organ wykonawczy Organizatora.

DZIAŁ VI.

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 10¹⁴

Statut Biblioteki Publicznej im. Władysława Jana Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy

DZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Władysława Jana Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

1) ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 574, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o bibliotekach";

2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983), zwanej dalej "ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";

3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.
7. Biblioteka może używać nazw skróconych: Biblioteka Publiczna im. W. J. Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy oraz Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Ursus.
8. Filie mogą używać nazw skróconych: Filia "Gołąbki", Filia "Niedźwiadek", Filia "Skorosze".
9. Oddziały mogą używać nazw skróconych: Oddział "Czechowice".

§ 3.

1. Uprawnienia i obowiązki Organizatora wykonują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji, przy czym w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Ursus m.st. Warszawy uprawnienia i obowiązki organizatora wykonują Rada oraz Zarząd Dzielnicy.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) działalności naukowo - badawczej oraz doskonalenia i kształcenia zawodowego pracowników bibliotek;
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji;

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

DZIAŁ II.

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych i starszych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej;

- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania oraz zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury;
- 9) promowanie działalności i usług Biblioteki w grupach czytelniczych i społecznościach lokalnych;
- 10) popularyzacja wiedzy o życiu i dorobku twórczym patrona Biblioteki.

§ 6.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ III.

§ 7.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. W Bibliotece może zostać utworzone jedno stanowisko Zastępcy Dyrektora.
4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.
2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Plutonu AK "Torpedy" 47 w Warszawie.
2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Plutonu AK "Torpedy" 47 w Warszawie.
3. Biblioteka prowadzi:
 - 1) oddziały:
 - a) Czechowice" - Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 116, ul. Plutonu AK "Torpedy" 47,

b) Czechowice" - Biblioteka dla Dzieci nr 64, ul. Plutonu AK "Torpedy" 47,

c) Czechowice" - Czytelnia nr XIX, ul. Plutonu AK "Torpedy" 47;

2) filie:

a) Niedźwiadek" - Wypożyczalnia nr 117, ul. Keninga 14,

b) Skorosze" - Wypożyczalnia nr 129, ul. Dzieci Warszawy 27 A,

c) Gołąbki" - Wypożyczalnia nr 132, ul. Czerwona Droga 6;

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa Regulamin Organizacyjny o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

DZIAŁ IV.

§ 12.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Dyrektor przedkłada roczne sprawozdanie finansowe za poprzedni rok do dnia 31 marca Organizatorowi w celu jego zatwierdzenia.

3. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

DZIAŁ V.

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 11¹⁵

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy

DZIAŁ I.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. 2012 poz. 642, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o bibliotekach";

2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), zwanej dalej "ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";

3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m. st. Warszawa.
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą Biblioteki jest m.st. Warszawa, a terenem jej działania - Dzielnica Śródmieście m.st. Warszawy.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

DZIAŁ II.

§ 3. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 4. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 5.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez dyrektora.

DZIAŁ III.

§ 6.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.
4. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

DZIAŁ IV.

§ 7.

1. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy oraz pracowników administracji i obsługi.
3. W Bibliotece mogą być zatrudnieni, w razie potrzeby, specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
4. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje dyrektor.

§ 8.

1. Siedziba Biblioteki mieści się w Warszawie przy ul. Marszałkowskiej 9/15.
2. Biblioteka prowadzi:
 - 1) oddziały:
 - a) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 54, ul. Marszałkowska 9/15,
 - b) Wypożyczalnia Kompletów Książek, Aleje Ujazdowskie 37, obsługująca punkty biblioteczne,
 - c) "Książka Na Telefon" (KNT), ul. Świętojańska 5;
 - 2) filie:
 - a) Czytelnia Naukowa nr VII, ul. Świętojańska 5,
 - b) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 5, ul. Ludna 9,
 - c) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 7 z Oddziałem dla Dzieci, ul. Marszałkowska 55/73,
 - d) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 9, ul. Nowosielecka 20,
 - e) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 36, ul. Nowy Świat 47a,
 - f) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 43, ul. Świętojańska 5,
 - g) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 50, Aleje Jerozolimskie 42,
 - h) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 53, ul. Anielewicza 2,
 - i) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 67, ul. Browarna 4,
 - j) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 70, Aleje Ujazdowskie 37,
 - k) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 74, ul. Anielewicza 2,
 - l) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 79, ul. Śliska 3,
 - m) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 81, ul. Przechodnia 2,
 - n) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 86, ul. Nowogrodzka 43,
 - o) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 97 - Centrum Informacji im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego, ul. Czerniakowska 178a,
 - p) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 105, ul. Dzika 4,
 - q) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 1, ul. Wilcza 14,
 - r) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 6, ul. Dzika 4,
 - s) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 10, ul. Anielewicza 2,
 - t) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 19, ul. Litewska 11/13,
 - u) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 23, ul. Nowy Świat 47a,

- v) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 24, ul. Świętojańska 5,
- w) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 28, ul. Browarna 4,
- x) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 38, ul. Śliska 3,
- y) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 39, ul. Przechodnia 2,
- z) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 44, ul. Górnośląska 1.

3. Do głównego zakresu działania oddziałów i filii należy udostępnianie i wypożyczanie zbiorów bibliotecznych pod adresami, o których mowa w ust. 2.

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 7 ust. 1.

5. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

DZIAŁ V.

§ 9.

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca Prezydentowi m.st. Warszawy sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia.

§ 10.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania realizacji zadań statutowych, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

DZIAŁ VI.

§ 11.

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje Prezydent m.st. Warszawy.

2. Rada i Zarząd Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy wykonują czynności nadzoru w zakresie przekazanym przez Organizatora.

3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

DZIAŁ VII.

§ 12.

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 12¹⁶

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy

DZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wola m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.

§ 2. Biblioteka działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.) zwanej dalej "Ustawą";
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.
2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m. st. Warszawy.
3. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
4. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m. st. Warszawa.
5. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

DZIAŁ II.

§ 4.

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 3, realizują organy m. st. Warszawy.
2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Wola m. st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Wola m. st. Warszawy.
3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m. st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

DZIAŁ III.

§ 5. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 6. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 7.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa regulamin nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ IV.

§ 8.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatora w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.
4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 9.

1. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy oraz pracowników administracji i obsługi.
3. W Bibliotece mogą być zatrudnieni, w razie potrzeby, specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
4. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 10.

1. Siedziba Biblioteki mieści się w Warszawie przy al. Solidarności 90.

2. Biblioteka prowadzi:

- 1) oddział III Czytelnia Naukowa, al. Solidarności 90, którego głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu;
- 2) oddział Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 32, al. Solidarności 90, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 3) oddział Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 21 - "Komiksowo", al. Solidarności 90, którego głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Biblioteka Komiksowo";
- 4) oddział XII Czytelnia Młodzieżowa, al. Solidarności 90, którego głównym zadaniem jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu;
- 5) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 10, ul. Wolska 75, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 6) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych, Młodzieży i Dzieci nr 11 - "Na Kole", ul. E. Ciołka 20, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Biblioteka na Kole";
- 7) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 14 - "Fantasmagoria", ul. Młynarska 35 a, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Fantasmagoria";
- 8) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 51 - "Klub Podróżnika", ul. M. Bielskiego 3, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Klub Podróżnika";
- 9) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 73 - "Ekoteka", ul. Żytnia 64, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Ekoteka";
- 10) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 80, ul. Redutowa 48, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 10a) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych, Młodzieży i Dzieci nr 83 - "Odolanka", ul. J. K. Ordona 12 F, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Odolanka";
- 11) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 91, ul. Chłodna 11, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 12) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 106, ul. Twarda 64, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 13) filię Wypożyczalnia Zbiorów Obcojęzycznych nr 115 - "Poliglotka", ul. Nowolipki 21, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Poliglotka";
- 14) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 13 - "Biblioteczna Strefa Gier", ul. Staszica 5a, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Biblioteczna Strefa Gier";
- 15) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 25 - "Ekoteka", ul. Żytnia 64, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Ekoteka";

16) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 32, ul. Twarda 64 - "Kącik Smakosza", której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych, zwana w skrócie "Kącik Smakosza";

17) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 36, ul. Redutowa 48, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;

18) filię Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 46, ul. Chłodna 11, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.

3. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9 ust. 1.

4. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

DZIAŁ V.

§ 11.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 12.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.

3. Dyrektor Biblioteki przedstawia do końca marca Organizatorowi sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający w celu zatwierdzenia.

§ 13. Dyrektor Biblioteki podejmuje decyzję o podziale zysku i pokryciu straty.

DZIAŁ VI.

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 13¹⁷

STATUT

BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY MOKOTÓW M.ST. WARSZAWY

I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w

obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.

§ 4.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.

§ 5.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II.

Cele i zadania biblioteki

§ 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,

- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III.

Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. W trybie określonym ustawą Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m. st. Warszawy.
3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10.

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12.

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelní, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV.

Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V.

Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 14¹⁸

STATUT

Biblioteki Publicznej im. Jana Pawła II w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

DZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Jana Pawła II w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa, zwane dalej "Organizatorem".

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, a do sygnowania zbiorów używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

DZIAŁ II.

§ 3.

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji.
2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznaných Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.
3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

DZIAŁ III.

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych, informacyjnych i kulturalnych mieszkańców m.st. Warszawy oraz upowszechnianie wiedzy i kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad wypożyczalniami, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;

- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury;
- 9) kształtowanie postaw społecznych dzieci i młodzieży;
- 10) promowanie działalności i usług Biblioteki w grupach czytelniczych i społecznościach lokalnych;
- 11) popularyzacja dorobku twórczego patrona Biblioteki oraz wiedzy o jego życiu.

§ 6.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ IV.

§ 7.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Organizatora w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. W Bibliotece może zostać utworzone jedno stanowisko Zastępcy Dyrektora.
4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po uzyskaniu opinii Organizatora.

§ 8.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.
2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Gawędziarzy 8 w Warszawie.
2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Gawędziarzy 8 w Warszawie.
3. Biblioteka prowadzi:
 - 1) oddziały:
 - a) Wypożyczalnię dla Dzieci i Młodzieży Nr 51 przy ul. Gawędziarzy 8,
 - b) Wypożyczalnię dla Dorosłych i Młodzieży Nr 55 przy ul. Gawędziarzy 8;
 - 2) filie:
 - a) Wypożyczalnię dla Dorosłych i Młodzieży Nr 57 przy ul. Chełmżyńskiej 27/35,
 - b) Wypożyczalnię dla Dorosłych i Młodzieży Nr 61 przy ul. Niedziałkowskiego 25.;
4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

DZIAŁ V.

§ 11.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 12.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.
2. Sprawozdanie finansowe Biblioteki podlega zatwierdzeniu przez organ wykonawczy Organizatora.
3. Dyrektor przedkłada roczne sprawozdanie finansowe za poprzedni rok do dnia 31 marca Organizatorowi w celu jego zatwierdzenia.
4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 13. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności określonej w § 5, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

DZIAŁ VI.

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 15¹⁹

STATUT

Biblioteki Publicznej im. Stanisława Staszica w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy

DZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Stanisława Staszica w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o bibliotekach";
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa, zwane dalej "Organizatorem".
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.

5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, a do sygnowania zbiorów pieczęci z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

DZIAŁ II.

§ 3.

1. Nadzór nad działalnością Biblioteki, z zastrzeżeniem ust. 2, realizują organy m.st. Warszawy.
2. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy.
3. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania oraz rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo - badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany i przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji.

DZIAŁ III.

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców oraz uczestnictwo w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych oraz samokształceniowych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliograficznej;
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6.

1. Usługi, w zakresie podstawowych zadań Biblioteki, są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ IV.

§ 7.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora.

4. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. Z. Romaszewskiego 19 w Warszawie.

2. oddziały zlokalizowane w Warszawie przy ul. Z Romaszewskiego 19, Warszawa:

a) Czytelnia Naukowa nr II,

b) Wypożyczalnia Książek Naukowych,

c) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 120,

d) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 26,

e) Wypożyczalnia Kompletów Książek obsługująca punkty biblioteczne;

2) filie zlokalizowane w Warszawie:

a) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 12, al. Zjednoczenia 19, 01-829 Warszawa,

b) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 15, ul. Bogusławskiego 6a, 01-923 Warszawa,

c) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 21, ul. Wrzeciono 48, 01-963 Warszawa,

d) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 22, ul. Rudzka 12/14, 01-689 Warszawa,

e) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 65, ul. Petofiego 3, 01-855 Warszawa,

f) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 96, ul. Perzyńskiego 3, 01-855 Warszawa,

- g) Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 103, al. Reymonta 6, 01-842 Warszawa,
- h) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 14, ul. Bogusławskiego 6a, 01-9823 Warszawa,
- i) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 27, al. Zjednoczenia 19, 01-829 Warszawa,
- j) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 43, ul. Perzyńskiego 3, 01-855 Warszawa,
- k) Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 49, al. Reymonta 6, 01-842 Warszawa,
- l) Mediateka START-META, ul. Szegedyńska 13a, 01-957 Warszawa.

3. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

DZIAŁ V.

§ 11.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 12.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
2. Dyrektor sporządza i przedkłada Organizatorowi roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki w terminie do 31 marca za rok poprzedzający.
3. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Organizator.
4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 13. Biblioteka może prowadzić, na zasadach określonych odrębnymi przepisami, działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

DZIAŁ VI.

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 16²⁰

STATUT

Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy

DZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, zwana dalej "Biblioteką", działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194);
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.
2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka do sygnowania zbiorów używa pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

DZIAŁ II. NADZÓR

§ 3.

1. Uprawnienia i obowiązki Organizatora wykonują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji, przy czym w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy uprawnienia i obowiązki Organizatora wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy.
2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego, w zakresie:
 - 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
 - 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
 - 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;
 - 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji..

DZIAŁ III. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnich mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;

- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

§ 6.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

DZIAŁ IV. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 7.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.
4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor, po uzyskaniu pozytywnej opinii Organizatora.

§ 8.

1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.
2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10.

1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. J. Kowalczyka 3 w Warszawie.
2. Dyrekcja Biblioteki mieści się przy ul. J. Kowalczyka 3 lokal 96 w Warszawie. poz. 1648, 3335 i 9666, z 2018 r. poz. 768, z 2019 r. poz. 2591, 7508, 13153 i 14835 oraz z 2020 r. poz. 9364.
3. Biblioteka prowadzi:
 - 1) oddział Czytelnia Naukowa nr XX przy ul. V. van Gogha 1 w Warszawie, której głównym zadaniem jest udostępnienie zbiorów bibliotecznych na miejscu;

- 2) oddział Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr IV przy ul. J. Antalla 5 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 3) oddział Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 42 przy ul. J. Antalla 5 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 4) oddział interaktywna placówka dydaktyczna - "MultiCentrum" przy ul. Porajów 14 w Warszawie, którego głównym zadaniem jest uzupełnienie wiedzy oferowanej w tradycyjnym systemie nauczania, z wykorzystaniem najnowszych osiągnięć technologii informatycznych;
- 5) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 46 przy ul. J. Kowalczyka 3 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 6) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 58 przy ul. Wałuszewskiej 24 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 7) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 69 przy ul. Raciborskiej 20 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 8) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 88 przy Pl. Światowida 3 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 9) filię Wypożyczalnia dla Dorosłych i Dzieci nr 124 "Zielona" przy ul. L. Berensona 38 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych;
- 10) filia Multimedialna Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr LVI "Nautilus" przy ul. F. Pancera 18 w Warszawie, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.

4. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa regulamin organizacyjny, o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

DZIAŁ V.

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 12.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną oraz nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.
2. Dyrektor sporządza roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki za poprzedni rok do końca lutego następnego roku.
3. Dyrektor przedkłada roczne sprawozdanie finansowe za poprzedni rok do dnia 31 marca Organizatorowi, w celu jego zatwierdzenia.
4. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 14. (skreślony).

DZIAŁ VI. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 16. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ZAŁĄCZNIK Nr 17 ²¹ STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W DZIELNICY WESOŁA M.ST. WARSZAWY

I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy, zwana dalej Biblioteką, jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną oraz nabytą częścią mienia.

2. Organizatorem Biblioteki w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, jest m.st. Warszawa.

§ 2. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 3. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest Warszawa.

§ 4.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nadzór nad działalnością Biblioteki realizują organy m.st. Warszawy. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy wykonują Rada i Zarząd Dzielnicy Wesoła m.st. Warszawy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji

podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną Województwa Mazowieckiego - Bibliotekę Główną.

§ 5.

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w Ustawie określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.

II.

Cele i zadania biblioteki

§ 7. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelnich mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania,
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa,
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej,
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- 8) inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury.

III.

Organy biblioteki i jej organizacja

§ 9.

1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W trybie określonym ustawą Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m. st. Warszawy.

3. W Bibliotece mogą zostać utworzone nie więcej niż dwa stanowiska Zastępcy Dyrektora. O utworzeniu stanowisk Zastępcy Dyrektora rozstrzyga Dyrektor, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Zastępców Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

§ 10.

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, bibliotekarzy, dyplomowanych, a także, w razie potrzeby specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.
2. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki są ustalane na podstawie przepisów obowiązujących w sieci bibliotek publicznych.
4. Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 11. Strukturę organizacyjną Biblioteki określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Prezydenta m.st. Warszawy, a także opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 12.

1. W miarę istniejących potrzeb Biblioteka prowadzi wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne - tworzone, znoszone i przekształcane przez Dyrektora. Zakres działania wypożyczalni, czytelni, filii bibliotecznych i punktów bibliotecznych określa Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w § 11.
2. Tworząc, znosząc i przekształcając wypożyczalnie, czytelnie, filie biblioteczne i punkty biblioteczne Dyrektor dokonuje zmian Regulaminu Organizacyjnego na zasadach określonych w § 11.

§ 13. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

IV.

Gospodarka finansowa biblioteki

§ 14. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 15.

1. Działalność Biblioteki finansowana jest z budżetu m.st. Warszawy w formie dotacji, z dochodów własnych oraz wpłat od osób fizycznych i prawnych.
2. Dyrektor sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Biblioteki w terminie do końca lutego roku następnego.
3. Biblioteka jest zobowiązana do przedkładania rocznych sprawozdań finansowych do dnia 31 marca Prezydentowi m.st. Warszawy w celu zatwierdzenia.

§ 16. Biblioteka może prowadzić - na zasadach określonych odrębnymi przepisami - działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji zadań statutowych.

V.

Przepisy końcowe

§ 17. Likwidacji Biblioteki dokonuje się w trybie określonym w Ustawie oraz w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

§ 18. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

¹ § 1 pkt 7 zmieniony przez § 1 pkt 1 uchwały nr IX/169/2011 z dnia 10 lutego 2011 r. (Mazow.11.31.989) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 12 marca 2011 r.

² § 1 pkt 8 zmieniony przez § 1 pkt 1 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.

³ § 1 pkt 13 zmieniony przez § 1 pkt 1 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.

⁴ § 1 pkt 14 zmieniony przez § 1 pkt 1 uchwały nr LI/1573/2009 z dnia 19 marca 2009 r. (Mazow.09.64.1715) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 21 maja 2009 r.

⁵ Załącznik nr 1:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.

⁶ Załącznik nr 2:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr LX/1965/2022 z dnia 17 lutego 2022 r. (Mazow.22.2226) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 15 marca 2022 r.

⁷ Załącznik nr 3:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr XLI/1070/2017 z dnia 9 lutego 2017 r. (Mazow.17.1648) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 7 marca 2017 r.

⁸ Załącznik nr 4:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr LXXI/1856/2013 z dnia 21 listopada 2013 r. (Mazow.13.12870) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 24 grudnia 2013 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr VII/124/2019 z dnia 14 lutego 2019 r. (Mazow.19.2591) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 13 marca 2019 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr XXIII/668/2019 z dnia 5 grudnia 2019 r. (Mazow.19.14835) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 25 grudnia 2019 r.

⁹ Załącznik nr 5:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.

¹⁰ Załącznik nr 6:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr LXXXIX/2288/2014 z dnia 28 sierpnia 2014 r. (Mazow.14.8330) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 24 września 2014 r.

¹¹ Załącznik nr 7:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr IX/169/2011 z dnia 10 lutego 2011 r. (Mazow.11.31.989) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 12 marca 2011 r.

¹² Załącznik nr 8:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 2 i 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.

¹³ Załącznik nr 9:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr LVI/1420/2017 z dnia 19 października 2017 r. (Mazow.17.9666) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 15 listopada 2017 r.

¹⁴ Załącznik nr 10:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr XIII/309/2019 z dnia 30 maja 2019 r. (Mazow.19.7508) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 29 czerwca 2019 r.

¹⁵ Załącznik nr 11:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr LXXX/2058/2014 z dnia 3 kwietnia 2014 r. (Mazow.14.4122) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 maja 2014 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr XXXV/1100/2020 z dnia 27 sierpnia 2020 r. (Mazow.20.9364) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 22 września 2020 r.

¹⁶ Załącznik nr 12:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r. (Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr LXXXIV/2174/2014 z dnia 26 czerwca 2014 r. (Mazow.14.6853) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 29 lipca 2014 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr XXI/580/2019 z dnia 7 listopada 2019 r. (Mazow.19.13153) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 4 grudnia 2019 r.-

zmieniony przez § 1 uchwały nr LXXIII/2438/2022 z dnia 8 grudnia 2022 r.

(Mazow.22.14233) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 12 stycznia 2023 r.

¹⁷ Załącznik nr 13:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r.

(Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.

¹⁸ Załącznik nr 14:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r.

(Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez

§ 1 pkt 2 uchwały nr LI/1573/2009 z dnia 19 marca 2009 r. (Mazow.09.64.1715)

zmieniającej nin. uchwałę z dniem 21 maja 2009 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr

XLV/1112/2017 z dnia 16 marca 2017 r. (Mazow.17.3335) zmieniającej nin. uchwałę z

dniem 21 kwietnia 2017 r.

¹⁹ Załącznik nr 15:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r.

(Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez

§ 1 uchwały nr XXVII/709/2016 z dnia 12 maja 2016 r. (Mazow.16.4920) zmieniającej nin.

uchwałę z dniem 8 czerwca 2016 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr LX/1603/2018 z dnia

11 stycznia 2018 r. (Mazow.18.768) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 6 lutego 2018 r.

²⁰ Załącznik nr 16:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r.

(Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.- zmieniony przez

§ 1 uchwały nr XVIII/439/2015 z dnia 5 listopada 2015 r. (Mazow.15.9860) zmieniającej nin.

uchwałę z dniem 17 grudnia 2015 r.- zmieniony przez § 1 uchwały nr LIII/1645/2021 z dnia

26 sierpnia 2021 r. (Mazow.21.7851) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 23 września 2021 r.

²¹ Załącznik nr 17:- zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLV/1111/2005 z dnia 27 stycznia 2005 r. (Mazow.05.55.1353) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 26 marca 2005 r.- zmieniony przez § 1 pkt 3 uchwały nr LXXXIV/2843/2006 z dnia 26 października 2006 r.

(Mazow.06.232.8567) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 1 grudnia 2006 r.